



Proposta n. 525  
del 05.05.2017

# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Direzione: VII "Affari Territoriali e Comunitari"

Servizi Informatici

**OGGETTO:** Affidamento alla ditta Xenia Document Management srl del rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza piattaforma Archiflow dell'Ente (periodo 01/05/2017-31/08/2017). – Importo € 4.880,00 I.V.A. compresa.-

**CIG: Z401E70BDA**

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 551 del 26.05.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Considerato** che la ditta Xenia Document Management ha fornito, nello scorso anno, licenze d'uso software, installazione, configurazione, assistenza ed ampliamento del sistema di protocollazione elettronica per la gestione del flusso documentale, così come previsto dalla normativa vigente;

**Che** il contratto per la fornitura del servizio è scaduto il 31/12/2016 e, in assenza di approvazione di bilancio, non è stato possibile provvedere al rinnovo dello stesso;

**Che** la ditta ha comunque continuato a garantire il servizio;

**Che è opportuno e conveniente garantire continuità e uniformità alla gestione del servizio affidando alla stessa ditta tale incarico, anche in considerazione che, alla data odierna, gli apparati di cui sopra sono scoperti dal servizio di manutenzione ed il loro malfunzionamento causerebbe il blocco del servizio essenziale all'attività dell'Ente;**

**CHE** la ditta Xenia Document Management srl, regolarmente iscritta a CONSIP per le categorie merceologiche ICT 2009 e OFFICE 103, è titolare di diritti esclusivi sul software richiesto, **configurandosi quindi quanto disposto dall'art. 63 comma 2 lett. b2) e b3) del Decreto Legislativo n. 50/2016;**

**Vista** l'offerta della ditta Xenia Document Management srl prot. n. 17009-02-XGD del 09/01/2017 inerente il rinnovo del servizio di cui all'oggetto per l'importo annuo di € 12.000,00 oltre IVA;

**Considerato** che, per esigenze di bilancio, è opportuno limitare l'entità economica degli impegni di spesa corrente e che pertanto risulta utile optare per l'affidamento quadrimestrale del servizio dal 01/05/2017 al 31/08/2017 per l'importo di € 4.880,00 IVA compresa;

**Che** il suindicato importo di € 4.880,00 IVA compresa trova copertura finanziaria sul Cap. 1610 del PEG Provvisorio 2017, **in quanto trattasi di spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;**

**RITENUTO CHE** l'importo di cui si propone l'assunzione dell'impegno di spesa, pari ad € 4.880,00 IVA compresa è congruo;

Richiamato:

il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 10/01/2017 relativo all' "Approvazione del PEG provvisorio Esercizio 2017";

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1610 denominato "Interventi nel campo dell'Informatica" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 agli art. 63 comma 2 lett. b2) e b3);

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'inesistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

#### PROPONE

Per quanto in premessa,

1) **Di affidare** alla ditta Xenia Document Management srl il rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione della piattaforma Archiflow dell'Ente, per il periodo dal 01/05/2017 al 31/08/2017, per l'importo di € 4.880,00 IVA compresa a fronte dell'offerta prot. n. 17009-02-XGD del 09/01/2017 della stessa ditta;

2) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate, **tenuto conto che trattasi di servizi essenziali ed inderogabili per il funzionamento dell'Ente :**

Missione	1	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	3.2.19.5
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	1610	Descrizione	Interventi nel campo dell'Informatica				
EX SIOPE	1329	CIG	<b>Z401E70BDA</b>	CUP			
Creditore	Xenia Document Management srl						

<b>Causale</b>	rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione della piattaforma Archiflow dell'Ente, per il periodo dal 01/05/2017 al 31/08/2017		
<b>Modalità finan.</b>	PEG provvisorio 2017		
<b>Imp./Prenot.</b>	<b>Importo</b>	4.880,00	

3) **di imputare** la spesa complessiva di €. 4.880,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
PEG Provv. 2017		1610		2017

4) **di accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. dalla data ricev. fattura	€ 4.880,00

5) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

**pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;**

7) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Giacomo Lucà**;

9) **di trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 04.05.2017

Il Responsabile del procedimento

Giacomo Lucà

## IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1610. denominato "Interventi nel campo dell'Informatica" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

### DETERMINA

- 1) Di affidare alla ditta Xenia Document Management srl il rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione della piattaforma Archiflow dell'Ente, per il periodo dal 01/05/2017 al 31/08/2017, per l'importo di € 4.880,00 IVA compresa a fronte dell'offerta prot. n. 17009-02-XGD del 09/01/2017 della stessa ditta;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate, tenuto conto che trattasi di servizi essenziali ed inderogabili per il funzionamento dell'Ente :

Missione	1	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	3.2.19.5
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	1610	Descrizione	Interventi nel campo dell'Informatica				
EX SIOPE	1329	CIG	Z401E70BDA	CUP			
Creditore	Xenia Document Management srl						
Causale	rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione della piattaforma Archiflow dell'Ente, per il periodo dal 01/05/2017 al 31/08/2017						
Modalità finan.	PEG provvisorio 2017						
Imp./Prenot.		Importo	4.880,00				

- 3) di imputare la spesa complessiva di €. 4.880,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
PEG Provv. 2017		1610		2017

- 4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. dalla data ricev. fattura	€ 4.880,00

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis,

comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

**pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;**

7) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Giacomo Lucà**;

9) **di trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, 5/5/17

IL DIRIGENTE

UFFICIO SERVIZIO FINANZIARI  
MESSINA

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li 5/5/17

IL DIRIGENTE

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 25/5/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
355	18.05.17	4.880,00	1610	2017
DIR. SERVIZI FINANZIARI UFFICIO IMPEGNI				

Messina 18.05.17 Il Funzionario DIRIGENTE  
Data 25/5/17 Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 5/5/17

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO